



Cronograma y protocolo de actuación para la solicitud, depósito y defensa del TFM

CONVOCATORIAS ORDINARIAS CURSO 2019-2020 (JUNIO y JULIO-SEPTIEMBRE 2020)

Responsable	Actuación	Fecha	Observaciones
Alumnado	<ul style="list-style-type: none">Solicitar por escrito a la CAM (Anexo 1: <i>Solicitud de tutoración del TFM</i>) la tutoración y propuesta de título del TFM.Enviar dicho documento al coordinador de la materia TFM (mp5trfm@uvigo.es), con copia al coordinador del Máster (masterhtco3@uvigo.es). <p>NOTA 1: El documento debe ir firmado y autorizado por el tutor/cotutor propuesto, con el/los que se debe contactar previamente.</p> <p>NOTA 2: Los alumnos que hayan solicitado la tutoración en convocatorias o cursos precedentes NO tendrán que volver a solicitarla, a excepción de que cambien de título y/o tutor.</p>	Hasta el 07/02/2020	Anexo 1: http://masterhtco3.webs.uvigo.es/images/docs/docencia/tfm/TFM_Anexo_1.docx
CAM	<ul style="list-style-type: none">Publicación provisional de las asignaciones de trabajos y tutores.	21/02/2020	El listado se publicará tanto en la plataforma de teledocencia FaiTic da la materia TFM como en la web oficial del Máster: http://masterhtco3.webs.uvigo.es/es/docencia/trabajo-fin-de-master
Alumnado	<ul style="list-style-type: none">Periodo de reclamaciones al listado provisional	Hasta el 13/03/2020	
CAM	<ul style="list-style-type: none">Publicación definitiva de las asignaciones de trabajos y tutores. Publicación de la composición de los tribunales juzgadores	27/03/2020	El listado se publicará tanto en la plataforma de teledocencia FaiTic da la materia TFM como en la web oficial del Máster: http://masterhtco3.webs.uvigo.es/es/docencia/trabajo-fin-de-master
Alumnado	<ul style="list-style-type: none">Introducir en la secretaría virtual el título y el resumen del TFM (en tres idiomas)Informar al tutor correspondiente, enviándole la versión provisional del TFM	CONV. JUNIO: 01-02- 03/06/2020 CONV. JULIO: 01-02- 03/07/2020 CONV. SEPTMBRE: 02-03- 04/09/2020	Es necesario enviar el TFM al tutor con la antelación suficiente (mínimo recomendado: 10 días) para que este pueda revisarlo y corregirlo adecuadamente.



Tutor/a	<ul style="list-style-type: none">Generar y activar en su Secretaría Virtual el Informe Favorable correspondiente a cada TFM tutorizado.	<p>CONV. JUNIO: Fecha límite: 03/06/2020</p> <p>CONV. JULIO: Fecha límite: 03/07/2020</p> <p>CONV. SEPTMBRE: Fecha límite: 04/09/2020</p>	
Alumnado	<ul style="list-style-type: none">En la secretaría virtual, una vez obtenido el informe favorable del tutor(a), generar y descargar el documento pertinente en formato pdf. Botón "<i>Solicitar defensa</i>" → "<i>Nova solitudine</i>" (6 pasos consecutivos) → "<i>Imprimir xustificante</i>" <p>NOTA 1: en la pantalla donde indica que faltan materias por superar en el máster no hay que realizar ninguna acción, se puede seguir adelante al paso siguiente.</p> <p>NOTA 2: en la pantalla donde solicita que se marquen las asignaturas del máster vinculadas al TFM tampoco es obligatorio cubrirla, se puede seguir adelante al paso siguiente.</p> <ul style="list-style-type: none">Enviar dicho documento, junto con una copia digital en pdf del propio TFM, al coordinador de la materia TFM (mp5trfm@uvigo.es, con copia a la secretaría del Máster masterhtco3@uvigo.es).	<p>CONV. JUNIO: Fecha límite: 03/06/2020</p> <p>CONV. JULIO: Fecha límite: 03/07/2020</p> <p>CONV. SEPTMBRE: Fecha límite: 04/09/2020</p>	La copia digital del TFM deberá subirse en la pestaña correspondiente que se abrirá <i>ex profeso</i> en la plataforma FaiTic de la materia TFM.
CAM	<ul style="list-style-type: none">Asignación de tribunal a las solicitudes de defensa de TFM admitidas en cada convocatoria, marcándose fecha, hora y sistema concreto de actuación del mismo.	<p>CONV. JUNIO: Fecha límite: 06/06/2020</p> <p>CONV. JULIO: Fecha límite: 06/07/2020</p> <p>CONV. SEPTMBRE: Fecha límite: 07/09/2020</p>	
Tribunal	<ul style="list-style-type: none">Defensa del TFM ante el tribunal marcado, en sesión pública de presencialidad virtual.Comunicación oral de la calificación obtenida	<p>CONV. JUNIO: 15/06/2020 16/06/2020</p> <p>CONV. JULIO: 15/07/2020 16/07/2020</p> <p>CONV. SEPTMBRE: 14/09/2020 15/09/2020</p>	



Presidente y/o Secretario del Tribunal	<ul style="list-style-type: none">• Subida y entrega del acta correspondiente.	CONV. JUNIO: Fecha límite: 26/06/2020 CONV. JULIO- SEPTIEMBRE: Fecha límite: 21/09/2020	
--	--	--	--

Ourense, 06/09/2018